

## Relazione del Tesoriere al Bilancio Preventivo anno 2024

Gentili Colleghe, Cari colleghi,

il presente Bilancio di previsione che Vi viene presentato rappresenta le linee programmatiche che il Consiglio intende seguire nel 2024 ed è stato elaborato sulla base del prospetto previsto dal regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità dell'Ordine.

In relazione al Bilancio Preventivo per l'anno 2024, il sottoscritto ritiene opportuno far luce sui capitoli di Entrata e di Uscita per meglio dettagliare gli importi esposti nel Bilancio.

ENTRATE			USCITE		
tit.			tit.		
I	ENTRATE CORRENTI	410.280	I	USCITE CORRENTI	433.157
II	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	120	II	USCITE IN CONTO CAPITALE	35.120
III	ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	88.000	III	USCITE PER PARTITE DI GIRO	88.000
	<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>498.400</b>		<b>TOTALE USCITE</b>	<b>556.277</b>
	<b>DISAVANZO ECONOMICO 2023</b>	<b>57.877</b>			
	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>556.277</b>		<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>556.277</b>

### ENTRATE

Tra il TITOLO I – ENTRATE CORRENTI, la categoria di entità più rilevante è costituita dalla voce “Contributi ordinari” che prevede uno stanziamento di Euro 376.480 con un lieve calo rispetto all'anno precedente in quanto si è rilevato un minor numero di iscritti.

Si precisa che la quota contributiva richiesta agli iscritti è stata confermata in Euro 80 cadauno.

- La categoria “Redditi e proventi patrimoniali” è relativa ai proventi stimati per il rendimento dei depositi bancari, calcolati in base ai tassi di interesse attuali e nel rispetto dell'utilizzo degli stessi; la voce è preventivata in 1.000 Euro.

- La categoria “Entrate non classificate in altre voci” è costituita dagli incassi preventivati in 18.500 Euro, relativi a voci non classificabili in altri capitoli. In particolare sono stati imputati in tale categoria le somme, stanziare dal PNRR, che si dovrebbero ottenere a seguito della partecipazione al bando 1.4.4. “Estensione dell’utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale SPID –CIE”.

## USCITE

In merito alle Uscite si analizzano alcune tra le voci più significative:

- La categoria “Uscite per Organi dell’Ente” comprende le spese per il funzionamento degli organi istituzionali; il totale della stessa prevede uno stanziamento complessivo per il 2024 di Euro 80.500. Le spese rientranti in questa categoria saranno ripartite tra i membri delle cariche istituzionali e i membri del Consiglio che con impegno e disponibilità collaboreranno al buon funzionamento organizzativo, amministrativo e di rappresentanza dell’Ordine. In questa voce rientrano anche le spese da sostenere per la convocazione dell’assemblea annuale degli iscritti, preventivate in 4.500 Euro e per le elezioni relative al rinnovo degli Organi Direttivi per il prossimo quadriennio preventivate in Euro 5.000.
- La categoria “Oneri personale in attività di servizio” presenta uno stanziamento di euro 90.000, invariato rispetto allo scorso anno, e recepisce le spese per il personale amministrativo dipendente dell’Ordine.
- La voce “Uscite per acquisto beni consumo-servizi” rappresenta le spese amministrative da corrispondere ai consulenti legali, amministrativi, informatici, privacy, ai compensi dovuti all’ente tesoriere per l’emissione degli avvisi di pagamento PagoPa, all’acquisto di libri, riviste e giornali e alla quota da versare in FNOPI per ogni iscritto nell’anno 2024. Tali voci sono preventivate in complessivi Euro 153.457. In tale categoria, alla voce “Consulenze e servizi informatici”, sono state inserite le spese preventivate per il completamento della digitalizzazione informatica come da bando PNRR.

- La voce “Uscite per funzionamento uffici” rappresenta le spese per i locali dell’Opi, quali assicurazione, luce e riscaldamento, spese di pulizia e manutenzione, spese postali e telefoniche, spese di cancelleria, bancarie, interessi passivi bancarie e su rate mutuo. Si sono preventivate in complessivi Euro 29.900, in diminuzione rispetto all’esercizio precedente grazie anche ai risparmi sul riscaldamento connessi con l’installazione della nuova caldaia.
- La voce “Uscite per prestazioni istituzionali” prevede uno stanziamento di Euro 36.700, poiché si ritiene indispensabile mantenere efficiente il servizio agli iscritti all’albo sostenendo l’aggiornamento professionale, le commissioni di studio, la promozione dell’immagine. In tale categoria, sotto la voce “Coordinamento regionale” sono state previste le somme che si dovrebbero versare alla Federazione Regionale ed Interregionale degli Ordini delle Professioni Infermieristiche (FROPI) qualora fosse costituita nel 2024.
- La voce “Oneri tributari” rappresenta l’onere fiscale a carico dell’Ordine (IRAP, IMU, tassa rifiuti), l’IRAP dovuta per il personale dipendente e i componenti il Consiglio Direttivo e le Commissioni Albo. Si è preventivata in 17.000 Euro.
- La categoria “Uscite non classificabili in altre voci” rappresenta la disponibilità per le spese impreviste che si sono preventivate prudenzialmente in 10.000 Euro.
- La voce “Accantonamento al trattamento di fine rapporto” rappresenta l’importo relativo al trattamento di fine rapporto maturato nell’anno che dovrà essere accantonato per i dipendenti. Si è preventivata in 8.500 Euro.
- La voce “Contributi diversi” comprende gli oneri per Enti vari, tessere, distintivi, contributi e borse di studio, nonché gli oneri obbligatori per legge si sono preventivate in 7.100 Euro.

Nel TITOLO II – USCITE IN CONTO CAPITALE, sono state inserite nella voce “Acquisizione di beni di uso durevole” le spese da sostenere per l’acquisto di macchine ed attrezzature d’ufficio, preventivate in Euro 3.000 e nella voce “Acquisizione immobilizzazioni tecniche” le spese da sostenere per l’acquisto di mobili e scaffali, preventivate in Euro 5.000.

Nella voce “Rimborsi di mutui” sono stanziati le somme necessarie alla restituzione delle rate di mutuo per il capitale maturate nel corso dell’anno e quantificate in Euro 27.000.

Le voci evidenziate nel preventivo e non menzionate sono di facile lettura e non segnalano significative variazioni di importi rispetto al Bilancio Consuntivo 2023, pertanto, ritengo non sia opportuno approfondirle.

Il documento in analisi è stato stilato nel rispetto delle effettive disponibilità di cassa e nel rispetto delle esigenze degli iscritti all'Ordine.

Occorre segnalare che il disavanzo previsto per l’anno 2024, pari ad Euro 57.877, è dovuto principalmente alle uscite in conto capitale influenzate dalle quote capitale di rimborso del mutuo immobiliare.

Alla luce di quanto sopra esposto, sottopongo alla Vostra approvazione il Bilancio preventivo per l'anno 2023 e resto a Vostra disposizione per eventuali chiarimenti in merito.

IL TESORIERE

(BRIGNONE Matteo)

(firmato in originale)