



# ASSEMBLEA ORDINARIA ANNUALE DEGLI ISCRITTI 2015

**COLLEGIO IPASVI  
DELLA PROVINCIA  
DI CUNEO**

SALA FORMAZIONE

**Via A. Bassignano, 65**



# COLLEGIO IPASVI DELLA PROVINCIA DI CUNEO

## Orari di apertura della segreteria:

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	venerdì
8.30-12.30 14.30-17.00	8.30-12.30 14.30-17.00	8.30-12.30 14.30-17.00	8.30-12.30 14.30-17.00	8.30-12.00

---

Questo documento è stato redatto con il contributo

del Consiglio Direttivo:

Laura Barbotto  
Margherita Rivetti  
Nadia Toselli  
Cinzia Ramello  
Piercarlo Brunetti  
Giovanna Calandri  
Melania Cavallo  
Paola Cerutti  
Cristina Delfino  
Caterina Marchisio  
Martina Peano  
Fabio Rosso  
Ezio Serale  
Marco Silvestro  
Catia Tortone

dei Revisori dei Conti:

Laura Balsamo  
Lorella Flego  
Rosanna Meinero  
Emanuela Giovanna Perucca



Assemblea Ordinaria Annuale  
degli Iscritti

Collegio IPASVI della  
Provincia di Cuneo  
Via Bassignano n. 65

Sala Formazione

“Il segreto per andare avanti è iniziare”  
Sally Berger

Relazione della Presidente - 27 marzo 2015

## **INTRODUZIONE**

Queste mie riflessioni vogliono aprire il triennio del Consiglio Direttivo e del Collegio dei Revisori dei Conti entrati in carica dopo le recenti elezioni per il rinnovo degli Organi Direttivi del Collegio Ipasvi di Cuneo. Tre giorni (14 -15- 16 dicembre 2015) nei quali i professionisti hanno scelto democraticamente, attraverso il voto, coloro che avrebbero composto il nuovo Consiglio Direttivo ed il Collegio dei Revisori dei Conti per il triennio 2015 – 2017.

Un appuntamento elettorale che ha visto la partecipazione dei tanti iscritti ai quali rivolgiamo il nostro più sentito ringraziamento, nella consapevolezza che la fiducia accordata si debba inevitabilmente trasformare in risposte alle tante istanze che da essi ci giungono quotidianamente “forti e chiare”.

Un rinnovato Consiglio Direttivo e un Collegio dei Revisori dei Conti che nella loro composizione, così come riportato più avanti, riproducono le molte sfaccettature dei professionisti infermieri che rappresentano e la diversità dei contesti in cui essi operano e che, fin dalle prime battute, hanno individuato tra le priorità strategiche da perseguire alcuni obiettivi che possono essere così riassunti:

- Sostegno del ruolo, delle competenze specialistiche e dell'immagine dell'infermiere e dell'infermiere libero professionista
- Promozione del confronto tra professionisti e tra essi ed il loro organo di rappresentanza, il Collegio.
- Sperimentazione di nuove modalità partecipative e nuove strategie comunicative.

Il Consiglio Direttivo ha deciso infatti di strutturare le proprie attività, come di seguito dettagliato, attraverso la creazione di specifiche Aree/Strutture di lavoro con gruppi formati dagli stessi Consiglieri e Revisori eletti ma soprattutto dagli iscritti che, per interesse e/o competenza specifica, intendono partecipare, alla "vita" del Collegio, portando le proprie energie, manifestando le proprie proposte, assumendosi in prima persona la responsabilità del cambiamento che, come gruppo professionale, intendiamo portare avanti.

Questo in un momento storico che ci vede, ancora una volta, al centro della discussione delle politiche professionali sanitarie.

Come la questione delle competenze specialistiche infermieristiche che tante reazioni sta suscitando da parte di alcuni autorevoli rappresentanti della professione medica e non solo, che temono in questo cambiamento una perdita di leadership, di funzioni.

A questi timori è necessario rispondere uniti, con lo stesso spirito che ci ha contraddistinto in questi ultimi 20 anni di cambiamento e di crescita professionale, ben consapevoli di apportare in tutti i contesti operativi un contributo fondamentale all'interno di equipe

multiprofessionale che sono oggi il presupposto imprescindibile per rispondere ai bisogni dei cittadini, delle famiglie, della comunità. Sappiamo che c'è chi ritiene sia un cambiamento epocale per la professione come epocale erano stati l'emanazione del profilo professionale (1994) la Legge 42 (2004), o chi ritiene sia un "nulla" epocale, e chi si vede minacciato nella sua professionalità...

Noi pensiamo sia uno snodo importante per l'assistenza sanitaria e per la professione infermieristica, un passaggio altrettanto importante rispetto a quelli precedentemente citati.

Con il comma 566 sarà compito delle Regioni e del Governo ricercare il massimo consenso tenendo conto di osservazioni e modifiche delle parti in causa, per arrivare a "concertare" un testo sul quale sancire un accordo finale.

Quindi il comma ci "obbliga" a riprendere e concludere una discussione che senza questo passaggio rischiava di essersi arenata per sempre!

In questo momento noi ci preoccupiamo, come è nostro compito, di porre quelle basi professionali sulle quali auspichiamo che le rappresentanze sindacali riescano a fare ancora meglio il loro lavoro, ossia valorizzare economicamente tutto questo. Per questo sarà anche importante sostenere le rappresentanze sindacali che hanno davvero a cuore il bene della professione. Con piacere abbiamo letto che i sindacati chiedono con forza che si riapra una stagione contrattuale in cui inserire l'aspetto della valorizzazione professionale.

Quindi non è il nulla epocale, non è una minaccia ad altre professioni, non è una rivoluzione ma bensì il ribadire ed il portare a valore di legge che il tavolo sulle competenze avanzate dei professionisti sanitari (specializzazioni) e per quanto ci riguarda e ci sta a cuore degli infermieri, deve arrivare a conclusione e che la sanità non può più permettersi di sottoutilizzare il cervello dei suoi professionisti!



In questo contesto l'Assemblea annuale di oggi è l'occasione in cui tutta la comunità professionale afferente al Collegio Ipasvi di Cuneo è chiamata ad esprimere il proprio parere sulle direttrici di lavoro individuate dal nuovo Consiglio Direttivo e sulle modalità operative che insieme si intendono realizzare.

Dopo questa premessa cercherò di illustrare le attività svolte, gli impegni assunti nell'anno 2014 e i programmi del 2015.

Il nostro Collegio conta al 31.12.2014:

Assistenti sanitari	67
Infermieri professionali	4052
Infermieri professionali comunitari	196
Infermieri professionali extracomunitari	82
Vigilatrici d'infanzia	140
Vigilatrici d'infanzia comunitarie	2
<b>Totale</b>	<b>4539</b>
Nuovi iscritti	144

Trasferiti da altri collegi	09
Trasferiti ad altri collegi	15
Deceduti	04
Dimissioni volontarie	68

Tentando di fare una sintesi delle attività del Collegio Ipasvi nell'anno passato voglio ricordare:

### **AMMINISTRAZIONE ED AFFARI GENERALI:**

- Consolidamento dell'attività istituzionale e formativa nella/della nuova sede.
- Consolidamento ed attivazione dell'attività quali Provider per la formazione in quanto Provider regionale ECM Piemonte
- Applicazione ad interum del nuovo regolamento di contabilità in linea con quello della Federazione Nazionale.
- Allestimento e inizio implementazione dei regolamenti:
  - 1) Regolamento sull'accesso agli atti e sulla trasparenza amministrativa del Collegio Ipasvi di Cuneo
  - 2) Regolamento sul procedimento elettorale del Collegio Ipasvi di Cuneo
  - 3) Regolamento sul procedimento disciplinare del Collegio Ipasvi di Cuneo
  - 4) Regolamento disciplinante l'attività degli organi direttivi del Collegio Ipasvi di Cuneo
- Completate le operazioni per acquisire le quote dei colleghi "morosi" per gli anni 2001/2012/2013/2014. Questo ha consentito la revisione della convenzione con l'Ente di riscossione con procedure più snelle e più economiche per il nostro Ente.
- La normale attività dell'ufficio di segreteria nell'ultimo anno ha gestito circa:

- N° 4.622 note di corrispondenza a protocollo più le note che non necessitano di protocollo.
- N° 17 Verbali del Consiglio Direttivo
- N° 307 Atti deliberativi
- Consultazioni telefoniche e gestione degli accessi diretti con una media di trenta al dì
- Monitoraggio e gestione della posta elettronica certificata (PEC) che vede l'adesione di circa 1.306 iscritti
- La tenuta sotto controllo degli albi professionali degli infermieri, degli infermieri pediatrici e delle assistenti sanitarie rispetto al monitoraggio costante circa le iscrizioni, le cancellazioni, trasferimenti di residenza o di domicilio professionale.
- Monitoraggio e concessioni di n. 5 patrocini e di concessioni dell'utilizzo del logo/marchio.
- Monitoraggio e gestione della copertura assicurativa (che riguarda n. 1.150 assicurati tra i nostri iscritti per la responsabilità civile e n. 173 per infortuni e consulenza nelle nuove forme assicurative (patrimoniale ed infortunio) tra le quali anche informazioni circa la nuova copertura assicurativa della Federazione Nazionale che è tuttora ancora in allestimento e che dovrebbe essere pronta entro pochi mesi.
- A questo proposito voglio ricordare che non è ancora in vigore l'obbligatorietà di assicurazione per gli esercenti le professioni sanitarie e che non possa ritenersi operante fino a quando non sarà avvenuta la pubblicazione ed esaurita la vacatio legis del D.P.R. previsto dalla Legge Balduzzi che disciplinerà le procedure e i requisiti minimi ed uniformi per l'idoneità dei contratti assicurativi. Conseguentemente fino ad allora, non potrà essere considerata quale illecito disciplinare la mancata stipula di una polizza assicurativa, da parte degli esercenti la professione sanitaria. (Parere Consiglio di Stato in risposta a quesito posto dal Ministero della Salute).
- Gestione dell'archivio della corrispondenza in entrata ed in uscita, aggiornamento dei fascicoli personali degli iscritti



con particolare attenzione alla tutela dei dati,  
all'aggiornamento del proprio percorso formativo post base

## ORGANI DI GOVERNO:

Consigli Direttivi	17
Riunione delle cariche (Presidente, Vicepresidente, Segretario e Tesoriere)	2
Consigli Nazionali Federazione Nazionale IPASVI	3
Riunioni del Coordinamento Regionale IPASVI del Piemonte	16
Riunioni Commissioni Formazione: n. 11 + 8 (Provider) Legale 2 Libera Professione 1	
<p>Presenza quali componenti della Commissione di esami nella seduta autunnale e nella seduta primaverile anno 2014 del corso di Laurea in Infermieristica. N. 18 sedute</p> <p>Presenza quali componenti della Commissione esami finali O.S.S. n. 3 per un totale di gg. 6.</p>	

- Consulenza sulla gestione di tutta la parte previdenziale Enpapi e Gestione Separata Enpapi, riguardante quesiti posti dagli iscritti .
- Il perfezionamento e la definizione degli impegni e delle responsabilità rispetto all'aggiornamento del sito:
  - Iscritti newsletter: n. 2.431 tra infermieri (2.250), altre professioni e cittadini.
  - Visite totali 18.047 con una media di 1.503 al mese

- Pagine visualizzate 77.330 con una media di 6.444 pagine visitate al mese
- Nuove visite 831 al mese
  - Costruzione ed implementazione sul sito di una sezione: “amministrazione trasparente”, all’interno della quale sono pubblicati, raggruppati secondo le indicazioni di legge, documenti, informazioni e dati concernenti l’organizzazione dell’amministrazione, le attività e le sue modalità di realizzazione. (Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n.33 - Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni - pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 80 in data 05/04/2013 - in vigore dal 20/04/2013).

#### ATTIVITA’ GIURIDICO LEGALE

- Consulenze legali ordinarie e straordinarie nella misura di 19 interventi presso la Sede del Collegio o presso la sede della legale stessa in casi definiti urgenti
- La Commissione legale ha selezionato richieste degli iscritti riguardanti l’esercizio professionale e ha coadiuvato la legale nelle risposte

#### ATTIVITA’ ECONOMICA/FINANZIARIA

- Consulenze dalla commercialista in vista di richieste di inizio libera professione, una volta in seduta plenaria (46 partecipanti) in occasione di un evento formativo, e individualmente per un n. 10 casi.
- Sono state istituite due borse di studio attribuiti a Infermieri che hanno sostenuto corsi di Laurea Magistrale e Master e hanno prodotto tesi di valore.

## ATTIVITA' DI FORMAZIONE

- La Commissione Formazione, Ricerca, Biblioteca e Riviste ha promosso un'attività formativa, approvata dal Consiglio Direttivo, che ha visto la partecipazione degli iscritti a 25 gg formative svolte direttamente dal Collegio Ipasvi, altre in collaborazione con altri organismi, per un totale di crediti distribuiti di n. 7.287  
Inoltre i nostri iscritti (n. 2.382) hanno partecipato alla formazione FAD sui corsi:  
Audit Clinico, Pne, Sicurezza pazienti e operatori, Governo Clinico, Appropriatezza delle cure, Evidence base practise, Gestione bpco, Gruppi di lavoro in sanità, Responsabilità e responsabilizzazione del professionista, Risk Management, Health Literacy, La malattia dolore, La tutela dell'operatore sanitario, Medicina e assistenza multietnica, Strategie per la gestione dei malati non autosufficienti, per n. 30.805 crediti .  
Inoltre 31 infermieri hanno aderito alla proposta Obiettivo infermiere per un totale di 910 Crediti ECM.
- Da dicembre 2014 sono a disposizione dei colleghi i certificati di assolvimento all'obbligo formativo del triennio 2011-2013 e verranno distribuiti o personalmente presso il nostro Ente o tramite invio con Pec.
- La Commissione infermieri stranieri ha svolto n. 1 prova d'esame con n. 4 Candidati comunitari.  
I candidati che lo hanno desiderato hanno avuto accesso gratuito a lezioni di italiano tutti i mercoledì/giovedì con un' insegnante volontaria di lingua italiana.

## **La Presidente :**

- Ha risposto da gennaio 2014 ad 31 dicembre 2014 a quesiti verbali telefonici e via email in un numero di circa 900 comunicazioni
- Ha incontrato tutti i neolaureati (138) per presentare ai neo colleghi il Collegio, il nuovo sistema di formazione continua (ECM) illustrando le modalità di acquisizione dei crediti formativi. La discussione di tale tematica, ha permesso di sottolineare l'importanza della formazione continua, non solo come obbligo normativo, ma soprattutto come risposta deontologica dei professionisti ad assicurare costantemente un'assistenza sicura ed efficace basata sulle più recenti evidenze scientifiche. E' emerso in modo forte il difficile inserimento nel mondo del lavoro. Si è inoltre affrontato il tema della assicurazione sulla Responsabilità Civile, della posta elettronica certificata e quanto potesse essere di interesse ai giovani neolaureati.
- Ha partecipato a:
  - n. 3 Consigli Nazionale della Federazione
  - n. 1 Seminario della Federazione Nazionale insieme con il Tesoriere
  - n. 1 Conferenza Nazionale delle Politiche della professione Infermieristica (Bologna)
  - n. 16 riunioni di Coordinamento regionale a Torino ed ha svolto per tutto l'anno 2014 le funzioni di Segretaria che ha visto, oltre la normale attività di coordinamento anche l'organizzazione di 3 progetti finanziati dalla Federazione Nazionale dei quali si dirà in seguito.
  - n. 35 incontri di tipo istituzionale presso Enti, Associazioni, Aziende Sanitarie, anche con relazioni o moderazioni.
  - n. 6 Incontri in Assessorato alla Salute della Regione Piemonte
  - n. 1 incontro con COGEAPS (Roma)

- Ha fatto parte dei lavori delle Commissioni per dare supporto informativo, organizzativo affinché le Commissioni possano avere tutti gli elementi utile al raggiungimento degli obiettivi prefissati.
- Ha fatto parte della Commissione Nazionale Esercenti le professioni sanitarie presso il Ministero della Salute.
- Riveste la carica di Vice Presidente della Unità Medico-Infermieristica Volontaria (UMI) operante nell'ambito della Protezione Civile ed ha tenuto i contatti su nomina della Federazione Nazionale con il Dipartimento della Protezione Civile Nazionale per lo studio e l'individuazione della figura dell'infermiere di Area di raccolta in caso di maxiemergenze.
- In ultimo il Coordinamento Regionale che ha la sua sede a Cuneo, ha impegnato notevolmente la Presidente e di conseguenza anche la segreteria, ma ha anche dato l'opportunità di fare progetti insieme e condividere in modo omogeneo alcune tematiche.
  - Bando per assegnazione di trenta posti per la partecipazione a stage formativo (nella Regione Piemonte) atto a mantenere e a sviluppare le competenze professionali, presso le Strutture Pubbliche e private individuate dai singoli Collegi Provinciali Ipasvi, progetto che è stato presentato in occasione del Congresso Nazionale della Federazione Ipasvi, e che ha visto l'assegnazione di n. 8 stage con rispettive assegnazioni di borse di studio nella nostra provincia.
  - Strutturazione di prove per l'esame di Stato dei corsi di laurea in infermieristica ed infermieristica pediatrica: Metodi e strumenti che è tuttora in corso
  - Progetto "lo sviluppo professionale degli Infermieri – Progetto Ipasvi/SDA Bocconi", che ha visto coinvolti tutti i Collegi dell'Italia e i cui risultati sono stati presentati al Congresso Nazionale

## **Programma 2015**

### **Area della rappresentanza:**

- Promuovere ed intensificare il percorso di accreditamento dei professionisti che certifica le competenze acquisite e la qualità dell'agire infermieristico anche nel libero mercato
- Collaborare all'aggiornamento del Codice Deontologico dell'Infermiere coinvolgendo la collettività professionale.

### **Area della valorizzazione professionale:**

- Sostegno e valorizzazione dell'immagine e del ruolo sociale dell'infermiere, contrasto all'abusivismo, contrasto al demansionamento, diffusione della conoscenza degli aspetti legislativi inerenti la valorizzazione professionale.  
E' il momento di dire basta alla riduzione numerica dei professionisti infermieri, basta anche alla ibernazione dei loro compensi, basta ai tagli lineari che minano alla base il livello e la qualità dell'assistenza, mettendo a rischio la salute delle persone.  
(Mozione finale XVII Congresso Nazionale Ipasvi)

### **Area dell'esercizio e dello sviluppo professionale**

- Sostenere e valorizzare l'infermieristica e le funzioni, i ruoli e le competenze dei professionisti infermieri
- Collaborare con i Collegi Provinciali e la Federazione i ruoli, le funzioni, le competenze infermieristiche e le correlate autonomie e responsabilità
- Impegnarsi per fare riconoscere e formalmente coinvolgere nei processi assistenziali la figura dell'infermiere specialista

- Proseguire il confronto con gli infermieri pediatrici per dare corso e riconoscimento a quanto emerso dal sondaggio nazionale effettuato.
- Attivare a livello di coordinamento un confronto per la difficile situazione lavorativa nella quale versano anche gli infermieri pediatrici.
- Collaborare nella promozione e nel confronto con le altre professioni sanitarie per la definizione dei reciproci ambiti professionali
- Favorire l'esercizio libero professionale anche nella definizione di nuovi ambiti di sviluppo, di nuove tipologie aggregative e nel processo di accreditamento professionale

### **Area della formazione e della ricerca:**

- Sostenere una proposta di revisione degli obiettivi formativi qualificanti dei Corsi di laurea in Infermieristica di 1 e 2 livello e dei Master in Coordinamento con la formazione della figura dell'infermiere specialista in sinergia con la Federazione Nazionale dei Collegi Ipasvi.
- Collaborare con le Istituzioni, le rappresentanze dei cittadini per elaborare/implementare linee guida, criteri per la definizione del fabbisogno di infermieri, indicatori di esito e di risultato sia per l'ambito ospedaliero, sia per le strutture territoriali sia per l'assistenza domiciliare.
- Attivare e sostenere ricerche, indagini, approfondimenti, confronti sulla innovazione e sull'evoluzione e lo sviluppo della disciplina infermieristica, valorizzando il paradigma assistenziale disciplinare e la peculiare competenza degli infermieri nel garantire la presa in carica, l'assistenza, la continuità assistenziale, l'informazione e l'educazione sanitaria

Il Collegio di Cuneo, pur muovendosi in itinere, rispetto ai bisogni formativi degli iscritti intende programmare le seguenti attività e impegni:

- Il Collegio Ipasvi di Cuneo è provider Regionale ECM per la formazione. Uno dei compiti istituzionali del Collegio è l'aggiornamento permanente come opportunità per i propri iscritti.

Nell'ambito delle funzioni rivestite da un Ordine, che sono notevolmente cambiate, ampliate e definite da norme, regolamenti, per rendere sempre più trasparente ed efficace la gestione di una pubblica amministrazione, la formazione riveste una parte, se pur importante delle funzioni istituzionali di un ordine, capo 3, articolo 11 del Codice Deontologico.

L'accreditamento regionale ECM ha previsto una organizzazione all'interno del nostro Collegio con la definizione di:

- Un Direttore responsabile ed un Referente alla formazione
- Un referente della qualità della formazione
- Progettisti
- Amministrativi

Per garantire una formazione di qualità, che sarà controllata e valutata dall'ente regionale di certificazione dei provider abbiamo già tenuto conto, come avvenuto negli ultimi due anni, dell'impegno delle figure sopra definite, compresa la componente amministrativa. E' già stato anche possibile ampliare l'area dei progettisti introducendo nuovi professionisti iscritti che presentino competenze in ambito formativo e disponibilità.

- Inoltre il Collegio continuerà per l'anno 2015 l'implementazione dei lavori di tipo professionale/amministrativo sulla certificazione della formazione ECM per i professionisti monitorando gli esoneri, le esenzioni, i crediti acquisiti nelle varie forme e rilasciare quanto dovuto per la certificazione.



- Il Consiglio Direttivo ha individuato al suo interno per l'anno 2015, nove aree/strutture di lavoro
  1. Struttura etica/deontologica
  2. Struttura Formazione/ Provider
  3. Struttura sito
  4. Struttura organizzazione eventi
  5. Struttura esami comunitari/extracomunitari
  6. Struttura libera professione
  7. Struttura materno-infantile
  8. Struttura ricerca
  9. Struttura cronicità

Da ogni area/struttura derivano “processi” che scaturiscono dagli impegni istituzionali e programmatici.

Il Consiglio Direttivo ha deciso di sostenere l'adesione degli iscritti alla “vita del

Collegio”, mediante la partecipazione ai progetti previsti e deliberati dal Consiglio direttivo.

Ogni iscritto che desidera presentare la propria candidatura a partecipare deve darne

comunicazione attraverso email, specificando l'area o il progetto di interesse.

I consiglieri designati dal Consiglio Direttivo ad essere referenti per ogni singola area potranno avvalersi anche di infermieri esperti chiamati tra gli iscritti al Collegio per far parte operativa di progetti approvati dal Consiglio Direttivo.

### **Area Delle Relazioni:**

- Rafforzare ed implementare i rapporti con le forze politiche locali e le diverse rappresentanze istituzionali del sistema sanitario, accademico e socio sanitario.
- Mantenere e coltivare i rapporti con Enpapi e con le OO.SS.

- Mantenere il confronto pubblico attraverso iniziative convenistiche, su tematiche significative per la collettività professionale e l'attivazione di eventi ed iniziative su argomenti vari e sui risultati delle ricerche, indagini e approfondimenti effettuati dalla Federazione, dal Coordinamento Regionale e dal Collegio.
- Oltre all'attività istituzionale quotidiana, sarà importante mantenere una rete di rapporti istituzionali sia a livello Regionale, sia a livello locale, con il Coordinamento Regionale, con Enti, Associazioni, con politici, con le OO.SS, con le Aziende Ospedaliere, con altri Ordini ed Associazioni professionali, per poter essere interlocutori nelle situazioni che riguardano la Sanità e la salute delle persone apportando un contributo specifico della professione ai tavoli di lavoro dove vengono prese decisioni importanti sull'assetto della Sanità nel rispetto della persona assistita e nell'evoluzione della nostra professione.
- Stiamo ponendo le basi organizzative per l'apertura di uno sportello rivolto ai professionisti/cittadini nei principali territori (Alba, Mondovì, Savigliano) per fornire informazioni, e accogliere le istanze ed eventuali proposte di miglioramento.

### **Area Deontologica e Commissione Disciplinare:**

- Sviluppo e sostegno della cultura etico/deontologica. Tutto questo potrà essere fatto in modo capillare presso i nostri iscritti a seguito della revisione del nostro Codice Deontologico che avverrà sicuramente in questo triennio, ma anche con la consapevolezza che ogni infermiere ha nella sua cassetta degli attrezzi gli strumenti per poter sempre, nonostante le difficoltà del momento, la possibilità di attingere alla sua preparazione etica/morale che contraddistingue la nostra professione.

Voglio ricordare le parole del nostro “grande gesuita” Papa Francesco: La Medicina è testimone dell’**onore** che si deve alle persone ed ha un ruolo speciale nella sanità.

**Custodire** la persona umana è il nostro compito e dovrà essere sempre la nostra scelta. Quando viene meno la custodia c’è l’abbandono, dobbiamo essere garanti dell’onore delle persone e se l’evidenza scientifica e efficienza, se pur importanti, non bastano, bisognerà far nostra una deontologia che superi il deontologismo, e che sia ispirata all’impegno a custodire l’onore del malato, dovrà essere quindi **disobbedienza contro tutto quanto disonora il malato.** (I.Cavicchi)

- Valutazione e sanzione di comportamenti lesivi del decoro e del prestigio professionale.

### **Area della Libera Professione:**

Per il 2015 dovrà proseguire un **forte sostegno** al ruolo sociale del libero professionista, del suo riconoscimento da parte del cittadino, alla responsabilità del suo operato. Sostegno e valorizzazione e diffusione della conoscenza dell’esercizio libero professionale infermieristico, inteso nel duplice significato di sblocco occupazionale e di opportunità e sfida per il miglioramento dell’offerta sanitaria rivolta al Cittadino. Inoltre sarà importante anche il supporto fornito dal Collegio per lo sviluppo delle proprie abilità professionali che gli consentano di poter svolgere l’esercizio professionale nelle future sfide:

- L’integrazione nelle farmacie dei servizi sul territorio
- La realizzazione di pacchetti di assistenza infermieristica per la sanità integrativa
- La possibilità di aprire le porte sul territorio (regioni e bilanci permettendo) ad un infermiere “convenzionato” in analogia con il medico di medicina generale.

- Mi preme riportarvi alcuni dati (ricerca Censis) rispetto al volume ed al tipo di prestazione a domicilio richieste dai pazienti:
  - 9.000.000 di italiani hanno pagato di tasca propria per una prestazione di tipo infermieristico nell'ultimo anno
  - 4.200.00 si sono rivolti a chi infermiere non è per avere una prestazioni infermieristica
  - La richiesta di infermieri riguarda:
    - Malati cronici (30,7%) 9,1 milioni
    - Persone non autosufficienti (44,4%) 3,1 milioni
    - Infermieri a domicilio (25,8%).

Il quadro che ne consegue porta con sé tutta una serie di iniquità socio-economiche e sanitarie che vanno dalla perdita delle giornate lavorative (legge 104) ai costi che lievitano, alla inappropriata

delle cure (badanti) alla disparità dei trattamenti fino all'ingiustizia sociale vera e propria.

Bisognerà rafforzare la cultura imprenditoriale quindi: le strutture sanitarie pubbliche per prime

dovrebbero attivarsi al fine di favorire la continuità assistenziale post ricovero – dall'altro gli

infermieri devono far propria l'idea dell'esercizio professionale in libera professione sul territorio che

potrà aprire importanti sbocchi lavorativi e soddisfare la grande domanda di cui sopra.

Rimarrà alta la nostra attenzione alla persona fragile, frequentemente istituzionalizzata perché rimane basso il livello di considerazione dei valori e dei diritti di queste utenti (Convegno anziani 2014). A questo proposito è nostra intenzione promuovere uno studio specifico in merito all'uso della contenzione meccanica, farmacologica e ambientale. Tale cultura deve trovare sostegno nella formazione di base e continua, in particolare del personale dei servizi dedicati,

proposta già dal Collegio nel triennio precedente. Si avverte a volte un atteggiamento di distacco che arriva anche al rifiuto dovuto all'incomprensione che si crea tra un soggetto ed uno con disabilità/fragilità presenti sul territorio. E' per questo che è stato previsto nel piano formativo 2015 anche un corso sugli aspetti relazionali con la persona anziana e fragile.

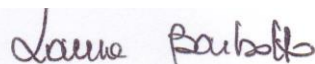
Mi è gradita l'occasione per salutarvi tutti per essere intervenuti, un saluto ed un augurio.

Io personalmente ed un Consiglio rinnovato nella sua compagine, vogliamo ringraziare i colleghi che hanno aderito alla "rete", le amministrative, i revisori dei conti che non compaiono molto ma che svolgono un lavoro importante, attento e responsabile per una buona e corretta gestione dell'ente.

L'augurio che vi faccio per il 2015 è quello di avervi tutti sempre presenti, consiglieri e iscritti, "centrati" sui temi che riguardano la professione come professionisti coraggiosi, coinvolti, consapevoli, impegnati, coerenti con il mandato assunto, per dare ai nostri infermieri ascolto, quando è possibile risposte, attenzione a quanto essi vivono nel quotidiano e sostegno per quello essi pensano sia il loro futuro, mettendo a disposizione le conoscenze e l'esperienza personale e professionale e un "pezzo" del loro tempo libero, pezzo che diventa sempre più allargato ed impegnativo.

**“Quello che noi facciamo è solo una goccia nell’oceano, ma se non lo facessimo, l’oceano avrebbe una goccia in meno”  
Madre Teresa**

La Presidente Collegio IPASVI della Provincia di Cuneo  
Laura Barbotto





Assemblea Ordinaria Annuale degli Iscritti  
Collegio Ipasvi della Provincia di Cuneo  
Via Bassignano n. 65  
Sala Formazione

Relazione del Tesoriere al Bilancio Consuntivo Anno 2014  
27 marzo 2015

Il Bilancio Consuntivo dell'anno 2014 si è chiuso con un utilizzo di Avanzo di Amministrazione precedente pari ad € 1.065,44.= Il risultato economico di gestione è di € -3.996,60.=.

Le entrate effettive sono pari a € 280.956,37.=.

Si precisa che sono state parzialmente recuperate le quote arretrate per un importo pari a € 22.469,56. Le quote residue ancora da incassare sono pari ad un importo di € 4.408,57, relative agli anni precedenti e per un valore di € 6.960,00, relative all'anno 2014.

Richiamo quindi la vostra attenzione e invito tutti gli iscritti a provvedere al pagamento della quota nei termini previsti, affinché gli impegni possano essere rispettati ed onorati.

L'affluenza ai corsi di aggiornamento non ha trovato il giusto riscontro rispetto alle aspettative, le relative entrate corrispondenti sono pari ad € 7.135,65.=.

Le uscite effettive sono pari a € 258.798,83.=.

I capitoli di spesa preventivati trovano corrispondenza con le uscite effettive e si ritiene di aver degnamente rispettato gli impegni presi.

Abbiamo nei residui passivi evidenziato un importo pari a € 20.774,06=.

In detto importo sono incluse le voci di spesa relative a fornitori e a debiti verso collaboratori, erario e inps per ritenute fiscali e previdenziali di competenza nel 2014 che verranno sostenute nell'anno 2015.

L'investimento effettuato presso la Cassa rurale di Pianfei e Roccabaldi in BTP ITALIA, sarà disponibile nel 2015 ed eventualmente utilizzabile a parziale estinzione del mutuo ipotecario

Dalla situazione finanziaria al 31.12.2014 si evidenzia la effettiva disponibilità di cassa a fine esercizio.

Nella situazione patrimoniale, è evidenziata l'effettiva consistenza dell'avanzo patrimoniale del Collegio e il dettaglio dei conti che la caratterizzano.

Nella situazione economica abbiamo le entrate e le uscite evidenziate per competenza, ed il risultato di esercizio dell'anno 2014.

Le summenzionate situazioni costituiscono parte integrante del Bilancio consuntivo al 31.12.2014 ed ad esso vengono allegate.

Sottopongo quindi alla vostra approvazione il bilancio e resto comunque a disposizione per eventuali chiarimenti in merito.

**Il Tesoriere**



(Serale Ezio)

## RENDICONTO FINANZIARIO - ENTRATE

CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI		SOMME ACCERTATE		Differenze sulle previsioni	GESTIONE DI CASSA	
		INIZIALI	DEFINITIVE	RISCONFERME DA RISCOGLIERE	TOTALE		PREVISIONI	DIFERENZE
01 001 0001	Contributi ordinari	259.434,00	259.434,00	252.474,00	6.960,00	259.434,00	15.996,56	
01 001 0002	Tassa prima iscrizione Albo	6.960,00	6.960,00	7.888,00	116,00	1.044,00	928,00	
01 001 0003	Tassa Esame Stranieri	1.200,00	1.200,00	480,00	-480,00	-720,00	-1.200,00	
01 001	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO ISCRITTI	267.594,00	267.594,00	260.842,00	267.918,00	324,00	15.717,56	
01 002 0002	Proventi corsi	7.500,00	7.500,00	7.135,65	7.135,65	-364,35	-468,00	
01 002 0003	Proventi x Materiale Assegnamento	500,00	500,00	32,00	32,00	-468,00	-468,00	
01 002	ENTRATE PER INIZIATIVE CULT. E AGG. PROF.	8.000,00	8.000,00	7.167,65	7.167,65	-832,35	-832,35	
01 003 0001	Diritti di segreteria ri-lesse e dist	500,00	500,00	233,05	233,05	-266,95	-266,95	
01 003 0002	Proventi liquidazione Parcelle	50,00	50,00	166,40	166,40	-333,60	-333,60	
01 003 0003	Proventi rilascio certificati e trasferi	500,00	500,00	399,45	399,45	-60,55	-650,55	
01 003	QUOTE PARTECIP. ISCRITTI ALL'ONERE GEST.	1.050,00	1.050,00	859,10	859,10	-140,90	-140,90	
01 009 0001	Interessi attivi su depositi e c/correnti	1.000,00	1.000,00	859,10	859,10	-140,90	-140,90	
01 009	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	1.000,00	1.000,00	859,10	859,10	-140,90	-140,90	
01 010 0001	Recupero e rimborsi	500,00	500,00	3.877,07	0,10	3.377,17	500,00	
01 010	POSTE CORRETTIVE-COMPENS.USCITE CORRENTI	500,00	500,00	3.877,07	0,10	3.377,17	500,00	
01	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	278.144,00	278.144,00	273.145,27	280.221,37	2.077,37	17.470,83	
03 001 0001	Ritenute Erariali	20.000,00	20.000,00	14.700,10	558,54	-4.741,36	-2.379,67	
03 001 0002	Ritenute Previdenziali e assistenziali	15.000,00	15.000,00	7.608,06	754,18	-6.637,76	-5.068,24	
03 001	ENTRATE AVVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	35.000,00	35.000,00	22.308,16	1.312,72	-11.379,12	-7.447,93	
03	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	35.000,00	35.000,00	22.308,16	1.312,72	-11.379,12	-7.447,93	
	TOTALE ENTRATE	€ 313.144,00	€ 313.144,00	295.453,43	8.388,82	-9.301,75	10.022,90	
	Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale	229.245,38	229.245,38		1.065,44			
	TOTALE GENERALE	€ 542.389,38	€ 542.389,38	304.907,69				



2014 - COLLEGIO IPASVI  
 Dal 01/01/2014 al 31/12/2014  
 CODICE DESCRIZIONE

CODICE	DESCRIZIONE	RENDICONTO FINANZIARIO - USCITE			SOMME IMPEGNATE		Differenza sulle previsioni	GESTIONE DI CASSA	
		PREVISIONI	DEFINITIVE	PAGATE	DA PAGARE	TOTALE		PREVISIONI	DIFERENZE
INIZIALI	VARIAZIONI								
11 001 0002	Assicurazione Organi Statuti	5.000,00	5.000,00	707,00	707,00	-4.293,00	5.000,00	-4.293,00	
11 001 0004	Gestioni di funzioni Consiglio Diretivo	12.000,00	12.000,00	9.994,13	9.600,00	-2.400,00	12.000,00	-2.544,13	
11 001 0005	Gestioni partecipazioni CN Federazione N	2.500,00	2.500,00	3.660,00	3.600,00	-2.140,00	2.500,00	-1.540,00	
11 001 0006	Rimborsi spese X Organi di Statuto	20.000,00	20.000,00	9.471,07	9.933,17	-10.066,83	20.000,00	-8.702,05	
11 001 0007	Gestioni e indennita' attivita' Organi Dire	12.000,00	12.000,00	5.335,00	5.335,00	-6.645,00	12.000,00	-8.807,00	
11 001 0008	Spese elezioni	5.000,00	5.000,00	3.428,72	4.999,02	-4,98	5.000,00	-1.571,28	
11 001 0009	Spese seminari C. D.	3.000,00	3.000,00	1.564,87	1.564,87	-1.635,13	3.000,00	-1.635,13	
11 001 0010	Spese Convocazione Assemblea	3.000,00	3.000,00	1.290,50	2.314,74	-686,56	3.000,00	-814,76	
11 001 0011	USCITE PER GLI ORGANI DELLENTE	62.500,00	62.500,00	2.185,24	34.653,80	-27.866,20	62.500,00	-16.810,09	
11 002 0001	Stipendi ed oneri riflessi	65.000,00	65.000,00	46.630,48	4.970,07	-13.399,45	65.000,00	-13.196,17	
11 002 0005	Spese per Corso Addestramento Personale	1.500,00	1.500,00	321,00	321,00	-1.179,00	1.500,00	-1.179,00	
11 002 0008	Assicurazione personale dipendente	2.000,00	2.000,00	46.951,48	4.970,07	-2.000,00	2.000,00	-2.000,00	
11 002	ONERI PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	68.500,00	68.500,00	49.700,77	51.921,55	-16.578,45	68.500,00	-16.375,17	
11 003 0001	Acquisti libri riviste giornali...	1.500,00	1.500,00	889,96	52,50	-557,54	1.500,00	-417,35	
11 003 0005	Compensi per la riscossione	15.000,00	15.000,00	14.309,08	14.309,08	-690,92	15.000,00	-671,47	
11 003 0006	Consulenze legali	8.000,00	8.000,00	7.998,80	7.998,80	-1,20	8.000,00	-1,20	
11 003 0007	Consulenze amministrative	9.000,00	9.000,00	8.962,47	8.962,47	-37,53	9.000,00	-37,53	
11 003 0008	Consulenze informatiche	7.000,00	7.000,00	5.637,50	6.130,10	-869,90	7.000,00	-1.362,50	
11 003 0009	Altre consulenze	4.000,00	4.000,00	2.361,28	2.361,28	-1.638,72	4.000,00	-1.638,72	
11 003 0010	Quote Federazione Nazionale	40.000,00	40.000,00	37.192,83	37.192,83	-2.807,17	40.000,00	-2.807,17	
11 003	USCITE PER ACQUISTO BENI CONSUNSO-SERVIZI	84.500,00	84.500,00	77.351,92	545,10	-6.602,98	84.500,00	-6.935,94	
11 004 0001	Luce e riscaldamento	7.000,00	7.000,00	5.796,47	5.796,47	-1.203,53	7.000,00	-1.203,53	
11 004 0002	Spese di pulizia e manutenzione locali	4.000,00	4.000,00	2.022,76	165,92	-1.811,32	4.000,00	-1.709,72	
11 004 0005	Spese postali e telefoniche	5.500,00	5.500,00	4.871,01	545,00	-83,99	5.500,00	-628,99	
11 004 0006	Cancelleria e stampati e mani macchine ut'	8.000,00	8.000,00	5.751,51	1.801,59	-447,10	8.000,00	-1.771,31	
11 004 0007	Spese bancarie e di c/c postali	2.000,00	2.000,00	698,10	698,10	-1.301,90	2.000,00	-1.289,70	
11 004 0008	Spese di vigilanza varie	4.516,38	4.516,38	2.308,12	2.313,12	-2.203,56	4.516,38	-2.063,42	
11 004 0009	Spese Assicurazioni	600,00	600,00	433,52	433,52	-1.664,48	600,00	-1.664,48	
11 004 0010	Spese Condominiali	1.500,00	1.500,00	1.216,00	1.216,00	-284,00	1.500,00	-284,00	
11 004	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	33.116,38	33.116,38	23.097,49	2.517,31	-7.501,58	33.116,38	-9.091,76	
11 005 0002	Aggiornamenti professionali	60.000,00	60.000,00	23.603,89	3.764,54	-33.631,57	60.000,00	-36.336,82	
11 005 0004	Promozione immagine	12.000,00	12.000,00	2.534,05	2.534,05	-9.465,95	12.000,00	-9.465,95	
11 005 0005	Commissioni di studio	12.000,00	12.000,00	566,80	566,80	-11.433,20	12.000,00	-10.816,40	
11 005 0006	Spese di rappresentanza	8.000,00	8.000,00	6.252,79	39,75	-1.707,46	8.000,00	-352,79	
11 005 0009	Ricerca e sviluppo	2.500,00	2.500,00	6.918,90	6.918,90	-2.500,00	2.500,00	-2.500,00	
11 005 0010	Coordinamento Regionale	7.000,00	7.000,00	3.868,20	3.868,20	-811,10	7.000,00	-1.558,90	
11 005 0011	Accreditamento	7.000,00	7.000,00	3.868,20	3.868,20	-3.131,80	7.000,00	-3.131,80	

2014 - COLLEGIO IPASVI		RENDICONTO FINANZIARIO - USCITE		SOMME IMPEGNATE		Differenza		GESTIONE DI CASSA	
DAL 01/01/2014 AL 31/12/2014		PREVISIONI	DEFINITIVE	PAGATE	TOTALE	alle previsioni	PREVISIONI	Differenze	
CODICE	DESCRIZIONE	INIZIALI	VARIAZIONI	DA PAGARE					
11 005 0012	CUP	500,00	500,00	500,00	500,00	-60.951,08	500,00	-50.349,28	
11 005	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	109.000,00	109.000,00	44.294,63	48.048,92	-6.733,37	109.000,00	-6.627,91	
11 008 0001	Imposte, tasse, ecc...	15.000,00	15.000,00	7.569,61	8.266,63	-6.733,37	15.000,00	-6.627,91	
11 008	ONERI TRIBUTARI	15.000,00	15.000,00	7.569,61	8.266,63	-6.733,37	15.000,00	-6.627,91	
11 010 0002	Fondo spese imprevidite	9.000,00	9.000,00	706,02		-9.000,00	9.000,00	-9.000,00	
11 010	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	9.000,00	9.000,00			-9.000,00	9.000,00	-9.000,00	
11 012 0001	Accantonamento al trattamento fine rapporto	2.000,00	2.000,00	3.804,29		-2.000,00	2.000,00	-2.000,00	
11 012	ACCANTON. TO AL TRATT. TO FINE RAPPORTO	2.000,00	2.000,00			-2.000,00	2.000,00	-2.000,00	
11 014 0002	Bolli, tessere e distintivi	500,00	500,00			-500,00	500,00	-500,00	
11 014 0003	Fondo assegno e solidarietà	4.000,00	4.000,00	1.500,00	1.500,00	-4.000,00	4.000,00	-4.000,00	
11 014 0004	Contributi diversi e Borse di Studio	2.500,00	2.500,00	1.500,00	1.500,00	-1.000,00	2.500,00	-1.000,00	
11 014	CONTRIBUTI DIVERSI	7.000,00	7.000,00	1.500,00	1.500,00	-5.500,00	7.000,00	-5.500,00	
<b>11</b>	<b>TITOLO I - USCITE CORRENTI</b>	<b>390.616,38</b>	<b>390.616,38</b>	<b>233.172,16</b>	<b>247.882,72</b>	<b>-142.733,66</b>	<b>390.616,38</b>	<b>-122.690,15</b>	
12 001 0003	Acquisto attrezzatura e macchine ufficio	10.000,00	10.000,00	1.834,40	1.834,40	-7.983,35	10.000,00	-8.079,05	
12 001	ACQUIS. BENI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOB.	10.000,00	10.000,00	1.834,40	1.834,40	-7.983,35	10.000,00	-8.079,05	
12 002 0003	Fondo fin. per spese di investimento	54.000,00	54.000,00	162,25	2.016,65	-54.000,00	54.000,00	-54.000,00	
12 002	ACQUISIZIONE IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	54.000,00	54.000,00			-54.000,00	54.000,00	-54.000,00	
12 006 0001	Rate Rimborso Mutuo Ciraretsesi	12.000,00	12.000,00	9.924,28	9.924,28	-2.075,72	12.000,00	-2.075,72	
12 006 0002	Rate di Mutuo Immobiliare C/Capitale	26.000,00	26.000,00	21.463,16	21.463,16	-4.536,84	26.000,00	-4.536,84	
12 006	RIMBORSI DI MUTUI	38.000,00	38.000,00	31.387,44	31.387,44	-6.612,56	38.000,00	-6.612,56	
12 009 0001	Accantonamento spese future	4.773,00	4.773,00			-4.773,00	4.773,00	-4.773,00	
12 009	ACCANTONAMENTI PER SPESE FUTURE	4.773,00	4.773,00			-4.773,00	4.773,00	-4.773,00	
12 010 0001	Accantonamento per manutenzioni	10.000,00	10.000,00			-10.000,00	10.000,00	-10.000,00	
12 010	ACCANTONAMENTI RIPRISTINO INVESTIMENTI	10.000,00	10.000,00			-10.000,00	10.000,00	-10.000,00	
<b>12</b>	<b>TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>116.773,00</b>	<b>116.773,00</b>	<b>33.241,84</b>	<b>162,25</b>	<b>-83.368,91</b>	<b>116.773,00</b>	<b>-83.464,61</b>	
13 001 0001	Ritenute Erariali	20.000,00	20.000,00	10.191,52	5.067,12	-4.741,56	20.000,00	-4.548,93	
13 001 0002	Ritenute Previdenziali e assistenziali	15.000,00	15.000,00	7.528,11	834,13	-6.657,76	15.000,00	-5.069,97	
13 001	USCITE AVENTI NATURA DI PARITTE DI GRUO	35.000,00	35.000,00	17.719,63	5.901,25	-11.379,12	35.000,00	-9.618,90	

2014 - COLLEGIO IPASVI

Dal 01/01/2014 al 31/12/2014

CODICE DESCRIZIONE

RENDICONTO FINANZIARIO - USCITE

13	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	PREVISIONI		SOMME IMPEGNATE		Differenze sulle previsioni	GESTIONE DI CASSA	
		INIZIALI	VARIAZIONI	PAGATE	DA PAGARE		TOTALE	PREVISIONI
		35.000,00	35.000,00	17.719,63	5.201,25	-11.279,12	35.000,00	-9.618,90
	TOTALE USCITE	542.389,38	542.389,38	284.133,63	20.774,06	-237.481,69	542.389,38	-215.773,66
	TOTALE GENERALE	€ 542.389,38	542.389,38		304.207,69		542.389,38	



Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti  
al Bilancio Consuntivo Anno 2014  
27 marzo 2015

Egregie Colleghe e Colleghi,

Sottoponiamo alla Vostra attenzione la nostra relazione annuale riferita al Bilancio chiuso al 31.12.2014.

Alla Vostra attenzione ed approvazione sono stati sottoposti il Bilancio Consuntivo dell'anno 2014.

Il Bilancio consuntivo dell'anno 2014, evidenzia nell'attivo dello Stato Patrimoniale dell'ente i seguenti saldi:

• Cassa	93,29
• Valori bollati	55,97
• Cassa Entrate	378,45
• Conto corrente postale	96.655,40
• Banca di Credito Coop. di Pianfei e Roccadebaldi c7c n.90137313	110.190,93
• Invest. BTP Italia BCC	30.000,00
• Immobilizzazioni materiali al netto delle quote di ammortamento	689.461,81
• Crediti	12.905,85

Le voci del passivo dello Stato Patrimoniale riguardano:

• Debiti verso Enti Previdenziali ed Erario	5.901,25
• Debiti tributari	706,02
• Debiti per mutuo ipotecario	452.736,84
• Debiti verso fornitori e collaboratori	14.166,79
• Fondo TFR dipendenti	6.363,77
• Fondo Rischi ed oneri futuri	20.658,28
• Risconti Passivi	174,00
• Patrimonio Netto	339.034,75

Per quanto attiene il raffronto tra preventivo dell'anno 2014 ed il bilancio consuntivo dell'anno 2014, occorre rilevare che non esistono sostanziali differenze da evidenziare.

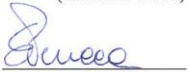
Possiamo assicurarvi la regolare tenuta della contabilità dell'ente relativa all'anno 2014 ed in particolare abbiamo riscontrato la regolarità di tale gestione nelle periodiche visite effettuate nel corso dell'anno.

Nelle relazioni del Presidente e del Tesoriere potrete trovare maggiori spiegazioni e commenti alle singole voci di bilancio, relazioni alle quali vi rimandiamo per una più completa analisi delle voci da noi riepilogate per necessità operative.

Il Collegio dei Revisori quindi esprime il proprio parere favorevole all'approvazione del Bilancio Consuntivo dell'anno 2014.

  
(Meinero Rosanna)

  
(Balsamo Laura)

  
(Perucca Emanuela Giovanna)



Assemblea Ordinaria Annuale degli Iscritti  
Collegio Ipasvi della Provincia di Cuneo  
Via Bassignano n. 65  
Sala Formazione

## Relazione del Tesoriere al Bilancio Preventivo Anno 2015

27 marzo 2015

In relazione al Bilancio Preventivo per l'anno 2015 si ritiene opportuno far luce sui capitoli di entrata e di uscita per meglio dettagliare gli importi esposti in bilancio.

Le entrate contributive sono rappresentate dagli incassi relativi alle quote per l'anno 2015 e i presunti incassi per quote di nuove iscrizioni.

Le entrate per corsi di aggiornamento rappresentano l'incasso per quote di partecipazione a corsi di aggiornamento per gli iscritti.

Le entrate patrimoniali rappresentano gli incassi per interessi attivi di conto corrente di depositi bancari e postali.

Le altre entrate sono rappresentate dagli incassi per il rilascio di tessere, distintivi e recuperi diversi di lieve entità

In merito alle uscite correnti si analizzano le seguenti voci:

- Uscite per gli Organi dell'Ente: rappresenta il costo da sostenere per il Direttivo e per i consiglieri per l'attività del Collegio e per il normale funzionamento dello stesso.
- Oneri per il personale: rappresentano le spese per il personale dipendente a qualsiasi titolo.
- Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi: rappresentano le spese amministrative per compensi ai vari collaboratori professionali, libri e riviste specializzate e compensi per l'esattoria e la Federazione Nazionale per l'incasso delle quote degli iscritti.
- Uscite per funzionamento uffici: rappresentano le spese per locali, quali assicurazione, riscaldamento pulizia e le utenze ad essi collegate.
- Uscite per prestazioni istituzionali: rappresentano gli oneri che il Collegio si accolla per l'aggiornamento degli iscritti, commissioni di studio e la rappresentanza presso terzi.
- Oneri tributari: rappresentano l'onere fiscale a carico del Collegio (IRAP, IMU, tassa rifiuti, bolli ecc...).
- Uscite non classificabili in altre voci: rappresentano la disponibilità per le spese impreviste.
- Accantonamento al trattamento di fine rapporto: rappresenta l'importo relativo al trattamento di fine rapporto maturato nell'anno che dovrà essere accantonato per i dipendenti.
- Contributi diversi: sono gli oneri per Enti vari, una parte dei quali è obbligatoria per legge.
- Oneri finanziari: rappresentano costi per la tenuta dei conti correnti postali e bancari e gli oneri ad essi collegati

In merito alle uscite in conto capitale si analizzano le seguenti voci:

- Acquisti beni di uso durevole e opere immobiliari: rappresenta il costo da sostenere per l'acquisto di arredi e attrezzature d'ufficio.
- Rimborsi su mutui: rappresenta la spesa da sostenere per la restituzione delle rate dell'anno in corso.
- Accantonamenti per spese future e ripristino investimenti: costituiscono accantonamenti prudenziali per eventuali future spese.

Le altre voci che interessano il Bilancio di previsione sono i residui attivi e passivi che costituiscono oneri e proventi di competenza di esercizi precedenti il cui pagamento ed incasso avverranno presumibilmente nel 2015.

Il bilancio preventivo sottoposto alla approvazione dagli iscritti si ritiene rispetti le esigenze del collegio e le spese siano giustamente stanziate nell'interesse degli stessi.

Il Tesoriere

Cinzia Roselle  
(Ramello Cinzia)

<b>Collegio IPASVI della Provincia di Cuneo</b>		
<b>Esercizio 2015</b>		<b>Preventivo 2015</b>
<b>ENTRATE</b>		
	<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>229.505,83</b>
	<b>Avanzo di cassa</b>	<b>237.374,04</b>
<b>Titolo I</b>	<b><u>ENTRATE CORRENTI</u></b>	
<b>Tipologia</b>	<b>Entrate contributive a carico degli iscritti</b>	
<b>Categoria</b>	Quote iscrizione 4.539x 58,00	263.262,00
<b>Categoria</b>	Quote nuovi iscritti 120 x 58,00	4.640,00
<b>Categoria</b>	Tassa Esame stranieri	500,00
	<b>Totale</b>	<b>268.402,00</b>
<b>Tipologia</b>	<b>Entrate per iniziative culturali ed aggiornamenti professionali</b>	
<b>Categoria</b>	Contributi corsi universitari e Corsi di aggiornamento	0,00
<b>Categoria</b>	Proventi corsi	5.000,00
<b>Categoria</b>	Proventi per materiale di aggiornamento	500,00
	<b>Totale</b>	<b>5.500,00</b>
<b>Tipologia</b>	<b>Quote di partecipaz. iscritti all'onere di particolari gestioni</b>	
<b>Categoria</b>	Diritti di segreteria per rilascio tasse e distintivi	500,00
<b>Categoria</b>	Proventi liquidazione parcelle	50,00
<b>Categoria</b>	Proventi per rilascio certificati e trasferimenti	500,00
	<b>Totale</b>	<b>1.050,00</b>
<b>Tipologia</b>	<b>Entrate derivanti dalla vendita di beni e dalla prestaz. servizi</b>	
<b>Categoria</b>	Vendita pubblicazioni	0,00
	<b>Totale</b>	<b>0,00</b>
<b>Tipologia</b>	<b>Redditi e proventi patrimoniali</b>	
<b>Categoria</b>	Interessi attivi su depositi e conti correnti	1.000,00
	<b>Totale</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Tipologia</b>	<b>Entrate non classificabili in altre voci</b>	
<b>Categoria</b>	Recuperi e rimborsi	50,00
<b>Categoria</b>	Proventi per rimborso spese	500,00
<b>Categoria</b>	Recuperi e rimborsi compensativi	1.000,00
	<b>Totale</b>	<b>1.550,00</b>
	<b>Titolo I</b>	
	<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>277.502,00</b>
<b>Titolo II</b>	<b><u>TRASFERIMENTI CORRENTI</u></b>	
<b>Titolo III</b>	<b><u>ENTRATE EXTRATRIBUTARIE</u></b>	





		<i>Preventivo 2015</i>
<b>ENTRATE</b>		
<b>Riepilogo complessivo dei Titoli</b>		
TITOLO I	- Entrate Correnti	277.502,00
TITOLO II	- Trasferimenti correnti	0,00
TITOLO IV	- Entrate in Conto Capitale	0,00
TITOLO V	- Entrate da riduzione attività finanziarie	0,00
TITOLO VI	- Accensione prestiti	0,00
TITOLO VII	- Anticipazioni di tesoreria	0,00
TITOLO VIII	- Non indicato	0,00
TITOLO IX	- Entrate per conto terzi e per partite di giro	35.000,00
<b>Totale</b>		<b>312.502,00</b>
<b>Totale Entrate</b>		<b>312.502,00</b>
Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale		<b>229.505,83</b>
Disavanzo di cassa presunto		
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>542.007,83</b>

**Collegio IPASVI della Provincia di Cuneo**

<b>Esercizio 2015</b>		<b>Preventivo 2015</b>
<b>USCITE</b>		
<b>TITOLO I</b>	<b><u>SPESE CORRENTI</u></b>	
<b>Tipologia</b>	<b>Uscite per gli organi dell'ENTE</b>	
<b>Categoria</b>	Assicurazione organi statutari	5.000,00
<b>Categoria</b>	Gettoni per riunioni Consiglio Direttivo	10.000,00
<b>Categoria</b>	Rimborso spese per organi di statuto	22.000,00
<b>Categoria</b>	Gettoni partecipazione C.N. Federazione Nazionale	1.500,00
<b>Categoria</b>	Gettoni e indennità attività Organi Direttivi	10.000,00
<b>Categoria</b>	Spese per elezioni	0,00
<b>Categoria</b>	Spese seminari per Consiglio Direttivo	3.000,00
<b>Categoria</b>	Spese per convocazione Assemblea	3.000,00
<b>Categoria</b>	Contributi INPS/ENPAPI Gest.Separata per Consiglio Direttivo	3.000,00
	<b>Totale</b>	<b>57.500,00</b>
<b>Tipologia</b>	<b>Oneri per il personale in attesa di servizio</b>	
<b>Categoria</b>	Stipendi ed oneri riflessi	65.000,00
<b>Categoria</b>	Corsi di formazione e addestramento personale	1.000,00
<b>Categoria</b>	Assicurazioni personale dipendente	500,00
<b>Categoria</b>	Concorsi per assunzione	0,00
	<b>Totale</b>	<b>66.500,00</b>
<b>Tipologia</b>	<b>Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi</b>	
<b>Categoria</b>	Acquisti di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni, web	1.500,00
<b>Categoria</b>	Compensi per la riscossione	16.000,00
<b>Categoria</b>	Consulenze legali	11.000,00
<b>Categoria</b>	Consulenze amministrative	11.000,00
<b>Categoria</b>	Consulenze informatiche	9.000,00
<b>Categoria</b>	Altre consulenze	3.000,00
<b>Categoria</b>	Quote Federazione Nazionale € 8,00 per quota	36.800,00
	<b>Totale</b>	<b>88.300,00</b>
<b>Tipologia</b>	<b>Uscite per funzionamento uffici</b>	
<b>Categoria</b>	Luce e riscaldamento	8.500,00
<b>Categoria</b>	Spese di pulizia e manutenzione locali	2.500,00
<b>Categoria</b>	Spese condominiali	2.500,00
<b>Categoria</b>	Spese assicurazione locali	600,00
<b>Categoria</b>	Spese postali e telefoniche	6.000,00
<b>Categoria</b>	Cancelleria e stampati e manutenzione macchine ufficio	8.000,00
<b>Categoria</b>	Spese bancarie e di c/c postali	1.500,00
<b>Categoria</b>	Spese di vigilanza e varie	10.044,06
<b>Categoria</b>	Interessi passivi bancari	100,00
<b>Categoria</b>	Interessi passivi su rate mutuo	12.000,00
	<b>Totale</b>	<b>51.744,06</b>
<b>Tipologia</b>	<b>Uscite per prestazioni istituzionali</b>	
<b>Categoria</b>	Accreditamento	7.000,00
<b>Categoria</b>	Aggiornamenti professionali	45.000,00
<b>Categoria</b>	Promozione immagine	5.000,00
<b>Categoria</b>	Commissioni di studio	10.000,00

<b>Categoria</b>	Spese di rappresentanza	10.000,00
<b>Categoria</b>	Congresso Nazionale Iscritti	5.000,00
<b>Categoria</b>	Convegno Regionale	0,00
<b>Categoria</b>	Ricerca e sviluppo	2.000,00
<b>Categoria</b>	Coordinamento Regionale	6.000,00
<b>Categoria</b>	CUP	500,00
<b>Categoria</b>	Contributi INPS/ENPAPI Gest.Separata (2/3) per Collaboratori	1.500,00
	<b>Totale</b>	<b>92.000,00</b>
		<b>Preventivo 2015</b>
	<b>USCITE</b>	
<b>Tipologia</b>	<b>Oneri tributari</b>	
<b>Categoria</b>	Imposte e tasse	8.000,00
<b>Categoria</b>	Irap dipendenti	1.500,00
<b>Categoria</b>	Irap collaboratori	12.000,00
	<b>Totale</b>	<b>21.500,00</b>
<b>Tipologia</b>	<b>Uscite non classificate in altre voci</b>	
<b>Categoria</b>	Fondo spese inpreviste	9.000,00
	<b>Totale</b>	<b>9.000,00</b>
<b>Tipologia</b>	<b>Accant.to al trattamento di fine rapporto per dipendenti</b>	
<b>Categoria</b>	Accantonamento al trattamento di fine rapporto per dipendenti	2.500,00
	<b>Totale</b>	<b>2.500,00</b>
<b>Tipologia</b>	<b>Contributi diversi</b>	
<b>Categoria</b>	Contributi diversi e varie borsa di studio	5.000,00
<b>Categoria</b>	Bolli, tessere e distintivi	1.000,00
<b>Categoria</b>	Fondo sostegno e solidarietà	3.000,00
	<b>Totale</b>	<b>9.000,00</b>
<b>Tipologia</b>	<b>Poste correttive e compensative di entrate correnti</b>	
<b>Categoria</b>	Rimborsi vari	0,00
	<b>Totale</b>	<b>0,00</b>
<b>Tipologia</b>	<b>Accantonamenti a fondi rischi ed oneri</b>	
<b>Categoria</b>	Accantonamento al fondo svalutazione crediti	0,00
	<b>Totale</b>	<b>0,00</b>
	<b>Titolo I</b>	
	<b>TOTALE S'PESE CORRENTI</b>	<b>398.044,06</b>
<b>TITOLO II</b>	<b><u>SPESE IN CONTO CAPITALE</u></b>	
<b>Tipologia</b>	<b>Acquisizioni di beni di uso durevole ed opere immobiliari</b>	
<b>Categoria</b>	Acquisto immobili	0,00
<b>Categoria</b>	Acquisto attrezzature e macchine ufficio	12.000,00
<b>Categoria</b>	<b>Totale</b>	<b>12.000,00</b>
<b>Tipologia</b>	<b>Acquisizioni di immobilizzazioni tecniche</b>	
<b>Categoria</b>	Fondo Fin. per spese di investimento	50.000,00
	<b>Totale</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Tipologia</b>	<b>Concessioni di crediti ed anticipazioni</b>	
<b>Categoria</b>	Depositi cauzionali	0,00
	<b>Totale</b>	<b>0,00</b>

		<i>Preventivo 2015</i>
	<b>USCITE</b>	
<b>Tipologia</b>	<b>Rimborsi di mutui</b>	
<b>Categoria</b>	Rate di rimborso mutuo c/capitale	26.000,00
	<b>Totale</b>	<b>26.000,00</b>
<b>Tipologia</b>	<b>Rimborsi di anticipazioni passive</b>	
<b>Categoria</b>	Rate di rimborso passive n.	0,00
	<b>Totale</b>	<b>0,00</b>
<b>Tipologia</b>	<b>Estinzione debiti diversi</b>	
<b>Categoria</b>	Estinzione debiti finanziario n.	0,00
	<b>Totale</b>	<b>0,00</b>
<b>Tipologia</b>	<b>Accantonamenti per spese future</b>	
<b>Categoria</b>	Accantonamenti spese future 1,00 x4600	4.600,00
	<b>Totale</b>	<b>4.600,00</b>
<b>Tipologia</b>	<b>Accantonamento per ripristino investimenti</b>	
<b>Categoria</b>	Accantonamento per manutenzioni	10.000,00
	<b>Totale</b>	<b>10.000,00</b>
	<b>Titolo II</b>	
	<b>TOTALE USCITE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>102.600,00</b>
<b>TITOLO III</b>	<b>SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>	
<b>TITOLO IV</b>	<b>RIMBORSO PRESTITI</b>	
<b>TITOLO V</b>	<b>CHIUSURA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA</b>	
<b>TITOLO VI</b>	<b>NON INDICATO</b>	
<b>TITOLO VII</b>	<b>SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO</b>	
<b>Tipologia</b>	<b>Uscite aventi natura di partite di giro</b>	
<b>Categoria</b>	Ritenute erariali	20.000,00
<b>Categoria</b>	Ritenute previdenziali	15.000,00
<b>Categoria</b>	Altre partite di giro	0,00
	<b>Titolo VIII</b>	
	<b>TOTALE USCITE PER PARTITE DI GIRO</b>	<b>35.000,00</b>
	<b>Riepilogo complessivo dei Titoli</b>	
	TITOLO I - Spese Correnti	398.044,06
	TITOLO II - Spese in Conto Capitale	102.600,00
	TITOLO III - Spese per incremento attività finanziarie	0,00
	TITOLO IV - Rimborso prestiti	
	TITOLO V - Chiusura anticipazioni di tesoreria	
	TITOLO VI - Non indicato	
	TITOLO VII - Spese per conto terzi e partite di giro	35.000,00
		<b>535.644,06</b>
	<b>TOTALE USCITE</b>	<b>535.644,06</b>
	Avanzo di amministrazione presunto	
	Avanzo di amministrazione vincolato	6.363,77
	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>542.007,83</b>

	Totale entrate	548.371,60
	<b>DIFFERENZA</b>	<b>-6.363,77</b>
	Pareggio finanziario	



Assemblea Ordinaria Annuale degli Iscritti  
Collegio Ipasvi della Provincia di Cuneo  
Via Bassignano n. 65  
Sala Formazione

## Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti al Bilancio Preventivo Anno 2015 27 marzo 2015

Egregie Colleghe e Colleghi,

Sottoponiamo alla Vostra attenzione la nostra relazione riferita al Bilancio Preventivo dell'esercizio 2015.

La gestione finanziaria dell'anno 2015 prevede le seguenti entrate e uscite:

### **ENTRATE**

- Entrate correnti 277.502,00
- Entrate per partite di giro 35.000,00

### **USCITE**

- Uscite correnti 398.044,06
- Uscite in conto capitale 102.600,00
- Uscite per partite di giro 35.000,00

con utilizzo dell'avanzo di amministrazione disponibile pari a € 229.505,83 di cui € 6.363,77 vincolati per accantonamento trattamento fine rapporto dei dipendenti.

La redazione del bilancio compete l'Organo amministrativo mentre è compito del Collegio dei Revisori esprimere un giudizio sul bilancio stesso.

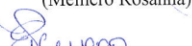
Si dà preliminarmente atto che il documento di bilancio prevede per l'esercizio 2015 il pareggio di bilancio non emergendo alcun Avanzo/Disavanzo di gestione come diretta conseguenza di previsioni di spesa e di entrate equivalenti.

Sulla base delle verifiche eseguite e dei relativi riscontri, il Collegio dei Revisori dà altresì atto che le voci apportate al bilancio di previsione appaiono in linea con le contingenze e le motivazioni espresse nelle relazioni del Presidente e del Tesoriere e che le conseguenti previsioni di spesa e di entrata e i collegati valori numerici attivi e passivi riportati nei prospetti risultano, nel complesso, coerenti, attendibili e congrui con l'attività programmatica del Collegio IPASVI.

Alla luce delle considerazioni sopra riportate, il Collegio dei Revisori esprime il parere favorevole all'approvazione del Bilancio Preventivo per l'esercizio 2015.

  
(Balsamb Laura)

  
(Meinero Rosanna)

  
(Perucca Emanuela Giovanna)

